

Утверждаю
директор ГБУ КО ПОО
«Технологический колледж»
_____ Л.Н. Пуйдокене
31 августа 2023 года



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

государственного бюджетного учреждения Калининградской области
профессиональной образовательной организации
«Технологический колледж»

по специальности среднего профессионального образования

09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Квалификация: системный администратор

Форма обучения - очная

**Срок получения образования по
образовательной программе** - 3 года 10 месяцев

На базе основного общего образования

Профиль профессионального образования -
технологический

Советск
2023 год

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование разработана на основе:

- приказа Министерства просвещения РФ от 10 июля 2023 года N 519 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 15 августа 2023 года, регистрационный N 74796, укрупненная группа специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника;

Организация-разработчик: государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Технологический колледж»

Разработчики:

Щепетина Н.И., заместитель директора по учебно-производственной работе;
Денисова М.А., заместитель директора по социальной и воспитательной работе;
Ивашкина Н. А., заведующий учебно-методическим отделом;
Ковалева К.Н., заведующей отделением Сервиса;
Романец Н.А., преподаватель
Вакулина З.А., преподаватель;
Михалева М.В., преподаватель;
Андрিয়াускайте И.А., преподаватель;
Овчинникова Г.Н., преподаватель;
Огайтис М.А., преподаватель;
Анисимов В.В., преподаватель;
Богданова Ю.В., преподаватель;
Ходаковская Е.И., преподаватель

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и одобрена на заседании методической кафедры «Математических, естественнонаучных дисциплин и информационных технологий». Протокол кафедры №01 от 30 августа 2023 года

Рекомендована Методическим советом государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организацией «Технологический колледж», протокол Методического совета №01 от 31 августа 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Общие положения	4
1.1.	Нормативно-правовые основы разработки программа подготовки специалистов среднего звена	4
2.	Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования	4
2.1.	Цель (миссия) образовательной программы	4
2.2.	Нормативный срок образовательной программы по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование	5
2.3.	Трудоемкость образовательной программы	5
2.4.	Требования к абитуриенту	5
2.5.	Востребованность выпускников	6
3.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена	6
3.1.	Область профессиональной деятельности	6
3.2.	Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям	6
3.3.	Специальные требования	7
4.	Планируемые результаты освоения образовательной программы	8
4.1	Общие компетенции	8
4.2	Профессиональные компетенции	10
5.	Структура образовательной программы	11
5.1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС)	11
5.2.	Учебный план	11
5.3.	Календарный учебный график	12
5.4.	Рабочие программы и фонды оценочных средств общеобразовательного цикла	
5.5	Рабочие программы и фонды оценочных средств социально-гуманитарного цикла	
5.6.	Рабочие программы и фонды оценочных средств общепрофессионального цикла	
5.7.	Рабочие программы и фонды оценочных средств профессионального цикла	
5.8.	Аннотации программ практик	12
5.9.	Организация промежуточной аттестации	13
6.	Условия реализации образовательной программы	14
6.1	Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы	14
6.2.	Оснащение баз практик	16
6.3.	Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	16
7.	Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации. Порядок организации и проведения дипломного проекта (работы)	17
7.1.	Общие положения	17
7.2.	Контроль и оценка достижений обучающихся	17
7.3.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников. Порядок оценки защиты квалификационной работы (дипломного проекта)	18
7.4	Результаты освоения образовательной программы	21
Приложения		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС) по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование; ✓ Учебный план; ✓ Календарный учебный график; ✓ Рабочая программа воспитания; ✓ Календарный план воспитательной работы; ✓ Программы дисциплин общеобразовательного цикла и фонды оценочных средств; ✓ Программы дисциплин социально-гуманитарного цикла и фонды оценочных средств; ✓ Программы дисциплин общепрофессионального цикла и фонды оценочных средств; ✓ Программы профессионального цикла и фонды оценочных средств. 		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- приказ Министерства просвещения РФ от 10 июля 2023 года №519 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 15 августа 2023 года регистрационный N 74796;

- приказ Министерства образования и науки России от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 года №24480;

- приказ Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 года №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года №413»;

- приказ Министерства просвещения от 4 августа 2022 г. N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 20 декабря 2022 года №1152), зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 21 сентября 2022 года №70167;

- приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 05 мая 2022 года);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №885, Министерства Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №885, Министерства просвещения Российской Федерации №390 от 5 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся»;

- положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 12 мая 2022 года №ОД-76;

- положение о практической подготовки обучающихся от 28 сентября 2020 №ОД-126;

- положение о подготовке и защите дипломного проекта (работы) обучающихся от 20 сентября 2022 года №ОД- 139;

- положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) обучающихся от 26 сентября 2022 года №ОД-139;

- положение о разработке и утверждении программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования, утвержденное приказом №ОД-47 от 02 апреля 2021 года.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Цель (миссия) ПСССЗ среднего профессионального образования по специальности

09.02.06 Сетевое и системное администрирование:

- развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- ✓ общеобразовательный цикл;
- ✓ социально-гуманитарный цикл;
- ✓ общепрофессиональный цикл;
- ✓ профессиональный цикл;
- ✓ государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена согласно ФГОС СПО.

2.2. Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации	Срок получения СПО по ППССЗ в очной форме обучения
на базе основного общего образования	Системный администратор	3 года 10 месяцев

2.3. Трудоемкость ППССЗ по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

Обучение по дисциплинам, МДК и промежуточной аттестации	130 нед.
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулярное время	34 нед.
Итого	199 нед.

Общая трудоёмкость освоения ППССЗ на базе основного общего образования составляет – 5940 часов за весь период обучения.

При реализации образовательной программы преподаватель вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация образовательной программы осуществляется образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

2.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- аттестат среднего общего образования.
- Прием граждан для получения среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование осуществляется по заявлениям лиц в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.5. Востребованность выпускников

При разработке Программы учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей.

Профессионалы в области информационных технологий нужны сейчас нашей стране, как никогда раньше. Специалист по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование осуществляет:

- настройка сетевой инфраструктуры;
- организация сетевого администрирования операционных систем;
- эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры;
- выполняет работы по профессии 14995 Наладчик технологического оборудования.

Вот далеко не полный перечень того, чему научится вчерашний школьник, поступивший на специальность 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Ни одно крупное предприятие и частная компания не могут обойтись без таких специалистов, как наладчик технологического оборудования, программист.

По завершению Программы выпускникам выдается диплом среднего профессионального образования.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 академических часов.

Сроки получения среднего профессионального образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования 3 года 10 месяцев.

Образовательная программа с присвоением квалификации

Системный администратор

3.1 Область профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- связь;
- информационные и коммуникационные технологии.

3.2 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации
		Системный администратор
Настройка сетевой инфраструктуры	Настройка сетевой инфраструктуры	осваивается
Организация сетевого администрирования операционных систем	Организация сетевого администрирования операционных систем	осваивается

Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры	Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры	осваивается
Выполнение работ по профессии 14995 Наладчик технологического оборудования	Выполнение работ по профессии 14995 Наладчик технологического оборудования	осваивается

3.3. Специальные требования

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Конкретное соотношение обязательной и вариативной части образовательной программы, объемные параметры циклов и практики образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом ПОП.

Образовательная программа разрабатывается образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО с учетом ПОП и предполагает освоение следующих видов деятельности:

настройка сетевой инфраструктуры;

организация сетевого администрирования операционных систем;

эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры (по выбору);

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует виды деятельности в дополнение к видам деятельности в рамках вариативной части.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практики должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения, не менее 25 процентов - в очно-заочной форме обучения и не менее 10 процентов - в заочной форме обучения.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП.

Образовательная организация представляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена, указанной в пункте 1.1 ФГОС СПО.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности специальности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
1	2
ВД1. Настройка сетевой инфраструктуры	<p>ПК 1.1. Документировать состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации</p> <p>ПК 1.2. Поддерживать работоспособность аппаратно-программных средств устройств инфокоммуникационных систем.</p> <p>ПК 1.3. Устранять неисправности в работе инфокоммуникационных систем.</p> <p>ПК 1.4. Проводить приемо-сдаточные испытания компьютерных сетей и сетевого оборудования различного уровня и оценку качества сетевой топологии в рамках своей ответственности.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять резервное копирование и восстановление конфигурации сетевого оборудования информационно-коммуникационных систем.</p> <p>ПК 1.6. Осуществлять инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, контроль оборудования после проведенного ремонта.</p> <p>ПК 1.7. Осуществлять регламентное обслуживание и замену расходных материалов периферийного, сетевого и серверного оборудования инфокоммуникационных систем.</p>

ВД2. Организация сетевого администрирования операционных систем	ПК 2.1. Принимать меры по устранению сбоев в операционных системах. ПК 2.2. Администрировать сетевые ресурсы в операционных системах. ПК 2.3. Осуществлять сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей. ПК 2.4. Осуществлять проведение обновления программного обеспечения операционных систем и прикладного программного обеспечения. ПК 2.5. Осуществлять выявление и устранение инцидентов в процессе функционирования операционных систем.
ВД3. Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры (по выбору)	ПК 3.1. Осуществлять проектирование сетевой инфраструктуры. ПК 3.2. Обслуживать сетевые конфигурации программно-аппаратных средств. ПК 3.3. Осуществлять защиту информации в сети с использованием программно-аппаратных средств. ПК 3.4. Осуществлять устранение нетипичных неисправностей в работе сетевой инфраструктуры. ПК 3.5. Модернизировать сетевые устройства информационно-коммуникационных систем.
ВД4 Выполнение работ по профессии 14995 Наладчик технологического оборудования	ПК 4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера ПК 4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику. ПК 4.3. Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей. ПК 4.4. Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных. ПК 4.5. Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета ПК 4.6. Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа ПК 4.7. Обеспечивать меры по информационной безопасности

5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с Положениями о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, о программе подготовки специалистов среднего звена и Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование. Содержание и организация образовательного процесса при реализации данного ППССЗ регламентируется учебным планом специальности; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, разработан на основе приказа Министерства образования и науки РФ от 10 июля 2023 года N 519 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, зарегистрировано в Минюсте РФ 15 августа 2023 года регистрационный N74796, укрупненная группа специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника

5.2. Учебный план

Учебный план включает все дисциплины и профессиональные модули, изучаемые обязательно и последовательно, а также учебные дисциплины и междисциплинарные курсы, относящиеся к вариативной части и предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного цикла;
- социально-гуманитарного цикла;
- общепрофессионального цикла;
- профессионального цикла;
- государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации системный администратор.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

При формировании образовательной программы предусмотрено включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) и завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена.

Максимальный объем учебной нагрузки соответствует ФГОС СПО по специальности и равен 36 часов в неделю, включает в себя все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы. Общий объем каникулярного времени за весь период обучения составляет 34 недели.

5.3. Календарный учебный график

Календарный учебный график представляет собой последовательность реализации Программы по годам (включая учебные занятия, практики, промежуточные аттестации, государственную итоговую аттестацию, каникулы).

5.4. Рабочие программы и фонды оценочных средств общеобразовательного цикла.

5.5. Рабочие программы и фонды оценочных средств социально-гуманитарного цикла.

5.6. Рабочие программы и фонды оценочных средств общепрофессионального цикла.

5.7. Рабочие программы и фонды оценочных средств профессионального цикла.

5.8. АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРАКТИК

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование практики являются обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО, реализующие программы подготовки специалистов среднего звена, предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная практика (по профилю специальности) и производственная практика (преддипломная).

Учебная и производственная практики (по профилю специальности) запланированы в каждом профессиональном модуле и проводятся по завершению междисциплинарных курсов.

Учебная практика и производственная практика (практика по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций и реализуются рассредоточено или концентрированно в рамках профессиональных модулей.

В качестве формы промежуточной аттестации по производственной практики (по профилю специальности) предусмотрен дифференцированный зачет, который является обязательным условием для допуска к экзамену по модулю или квалификационному, который в свою очередь является при освоении профессионального модуля необходимым условием для допуска к

государственной итоговой аттестации.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данного ППССЗ предусматривается учебная практика, которая проводится в учебных мастерских, лабораториях колледжа под руководством куратора и реализуется рассредоточено в рамках модулей:

ПМ.01 Настройка сетевой инфраструктуры - 108 часов;

ПМ.02 Организация сетевого администрирования операционных систем – 72 часа;

ПМ.03 Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры – 108 часов;

ПМ.04 Выполнение работ по профессии 14995 Наладчик технологического оборудования – 144 часа;

Производственная практика реализуется в несколько периодов концентрировано или рассредоточено в рамках модулей:

ПМ.01 Настройка сетевой инфраструктуры - 108 часов;

ПМ.02 Организация сетевого администрирования операционных систем – 108 часов;

ПМ.03 Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры – 108 часов;

ПМ.04 Выполнение работ по профессии 14995 Наладчик технологического оборудования – 144 часа;

Руководителями производственной практики являются кураторы методической кафедры «Математических, естественнонаучных дисциплин и информационных технологий». Обучающиеся проходят практику в колледже и организациях: ООО РР-Коннект по управлению компьютерным оборудованием, г. Калининград, ООО «СТРОЙРЕСУРС», Междуречье, ООО «Новая система-Принт», МАОУ Междуреченская СОШ, ООО Торговый центр LAZURIT

5.9. Организация промежуточной аттестации

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам, учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов).

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели профильных организаций.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

Колледж, реализующий программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной и производственной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в колледже.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Учебный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Учебный процесс по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование обеспечивается наличием материально-технического оборудования (наличие кабинетов).

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Социально-экономических дисциплин, иностранного языка (лингафонный), математических дисциплин, естественнонаучных дисциплин, безопасности жизнедеятельности метрологии и стандартизации;

Лаборатории:

Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств, эксплуатации объектов сетевой инфраструктуры, программно-аппаратной защиты объектов сетевой инфраструктуры, программного обеспечения компьютерных сетей, программирования и баз данных, организации и принципов построения компьютерных систем, информационных ресурсов;

Мастерские:

Монтажа и настройки объектов сетевой инфраструктуры;

Полигоны:

Технического контроля и диагностики сетевой инфраструктуры;

Студия:

Проектирования и дизайна сетевых архитектур и инженерной графики;

Спортивный комплекс:

Спортивный зал

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

Стрелковый тир;

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

Актный зал.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Обслуживание обучающихся, преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа осуществляется через библиотеку, имеющую абонемент, читальный зал на 9 посадочных места и информационно-методический центр.

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы.

При приобретении литературы учитывается рекомендуемый коэффициент книгообеспеченности для всех изучаемых учебных дисциплин, профессиональных модулей. Для более качественного комплектования фонда библиотека работает в тесном контакте с преподавателями.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных (программа ИРБИС) и библиотечным фондам, Электронной библиотеке BROK сформированного по полному перечню дисциплин ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по программе подготовки специалистов среднего звена обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящих в образовательную программу.

Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ППССЗ.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Все учебные программы содержат ссылки на литературу (как основную, так и дополнительную). Подключены к электронной библиотеке

Имеется доступ к полнотекстовым периодическим изданиям из фонда научной электронной

библиотеки eLIBRARY.RU:

Основные и постоянные источники комплектования библиотечных фондов: книготоргующие государственные и частные фирмы, центральные и региональные издательства, издательства вузов, некоммерческие фонды, книжные магазины отечественные, Роспечать.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику (по профилю специальности).

Учебная практика реализуется в мастерских, лабораториях профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов, конкурсов, олимпиад, указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции: Сетевое и системное администрирование.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в организациях информационных технологиях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональных областях: Связь, информационные и коммуникационные технологии.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики (по профилю специальности) соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

а) реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет;

б) квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии);

в) педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника;

г) доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

7.1. Общие положения

По специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта работы определены в Положении о дипломном проекте (работы) обучающихся.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают задания для демонстрационного экзамена, темы дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

7.2. Контроль и оценка достижений обучающихся

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование и Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся оценка качества освоения программ подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по ППССЗ специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, утверждёнными приказами директора Колледжа.

7.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников. Порядок выполнения и защиты дипломного проекта (работы) по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана в соответствии с:

- федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 5 мая 2022 года № 311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г. N Р-42 (в редакции Министерства просвещения от 01.04.2022 г.) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- приказом Минобрнауки России от 10 июля 2023 года №519 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование;

- положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГБУ КО ПОО «Технологический колледж» 12 мая 2022 года № ОД- 76;

- положением о подготовке и защите дипломного проекта (работы) обучающихся ГБУ КО ПОО «Технологический колледж» 26 сентября 2022 года № ОД-139;

- учебным планом и календарным графиком учебного процесса на 2023-2024 учебный год для обучающихся очной формы обучения.

Программа государственной итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей Колледжа и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;

- содержание государственной итоговой аттестации учитывает уровень требований федерального государственного образовательного стандарта по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по программе подготовки специалистов среднего звена на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в оценке профессиональных и общих компетенций обучающихся.

Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности разработана на основе ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09 декабря 2016 года N 1548 и Положения о государственной итоговой аттестации.

Присваиваемая квалификация: сетевой и системный администратор.

База приема на образовательную программу – основное общее образование

Форма государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломного проекта (работы) и демонстрационного экзамена, КОД 1.1. Сетевое и системное администрирование.

Дипломный проект (работа) выполняется на основании Положения о подготовке и защите дипломного проекта (работы) обучающихся ГБУ КО ПОО «Технологический колледж». Демонстрационный экзамен выполняется в соответствии с Положением об организации и проведения демонстрационного экзамена в рамках ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена в баллах осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом.

Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

Перевод результатов демонстрационного экзамена в оценку

Оценка ГИА	"2"	"3"	"4"	"5"
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% -39,99%	40,00%-69,99%	70,00% -100,00%

- Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

- На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

Цель государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения выпускниками колледжа образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

Процедура проведения ГИА

Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

Ознакомление с программой государственной итоговой аттестации - не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Сроки проведения дипломного проекта (работы) и демонстрационного экзамена устанавливаются в соответствии с учебным планом и с графиком учебного процесса.

Задания и критерии оценки демонстрационного экзамена

Для организации и проведения демонстрационного экзамена по компетенции КОД 1.1. Сетевое и системное администрирование утверждаются комплекты оценочной документации, в состав которых включены: задание и критерии оценки демонстрационного экзамена, требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Комплекты оценочной документации размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 1 декабря текущего учебного года и рекомендуются к использованию для проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования.

Под тематикой дипломного проекта (работы) понимается наименование комплекта оценочной документации по компетенции. При этом тематика дипломного проекта (работы)

должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Условия организации и проведения государственной итоговой аттестации

Расписание ГИА, согласовывается с председателем государственной экзаменационной комиссии и утверждается директором колледжа. Расписание ГИА доводится до общего сведения не позднее, чем за месяц до начала ГИА. К участию в демонстрационном экзамене допускаются обучающиеся, завершающие обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК)

Для проведения ГИА создается ГЭК численностью не менее 5 человек.

В состав ГЭК входят:

- председатель ГЭК;
- заместитель председателя ГЭК;

- члены комиссии: из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

- ответственный секретарь ГЭК (без права голоса).

- эксперты союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы»

В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене в качестве наблюдателей.

Экспертная группа демонстрационного экзамена

Для проведения демонстрационного экзамена при ГЭК создается экспертная группа. В состав экспертной группы входят:

- эксперты демонстрационного экзамена (лица, которые не являются сотрудниками колледжа),

- технический эксперт из числа сотрудников колледжа,

- главный эксперт, который возглавляет работу экспертной группы и координирует проведение демонстрационного экзамена.

При проведении демонстрационного экзамена в состав ГЭК входят также эксперты союза из состава экспертной группы. В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене.

Процедура проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Демонстрационный экзамен проводится на базе аккредитованной площадки для проведения демонстрационного экзамена.

Колледж обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена, как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

Общая продолжительность выполнения заданий – не более 8 часов.

Демонстрационный экзамен проводится в несколько этапов:

I. Подготовительный день

II. День проведения демонстрационного экзамена.

10. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника

Основными критериями при определении оценки за выполнение дипломного проекта (работы) обучающимся для руководителя проекта являются:

- соответствие состава и объема выполненного дипломного проекта (работы) заданию;
- качество профессиональных знаний и умений обучающихся, уровень его профессионального мышления;
- степень самостоятельности обучающегося при выполнении работы;
- умение обучающегося работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией;
- положительные стороны, а также недостатки в работе;
- оригинальность, практическая и научная ценность принятых в работе решений;
- качество оформления работы;
- уровень проявленных общих и профессиональных компетенций.

Основными критериями при определении оценки дипломного проекта (работы) обучающегося для рецензента являются:

- особенности актуальности тематики работы;
- соответствие содержания дипломного проекта (работы) заданию;
- качество выполнения всех составных частей дипломного проекта (работы);
- степень разработанности материалов теоретической и практической частей проекта;
- полнота, корректность и соответствие полученных результатов теме исследования и в целом дипломного проекта (работы);
- качество анализа результатов по разделам;
- качество заключения, общих выводов и рекомендаций;
- оригинальность принятых в работе решений, практическая и научная значимость работы;
- качество оформления работы;
- уровень проявленных общих и профессиональных компетенций.

результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7.4 Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование обучающиеся овладевают следующими профессиональными и общими компетенциями.

Профессиональные компетенции

ПК 1.1. Документировать состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации

ПК 1.2. Поддерживать работоспособность аппаратно-программных средств устройств инфокоммуникационных систем.

ПК 1.3. Устранять неисправности в работе инфокоммуникационных систем.

ПК 1.4. Проводить приемо-сдаточные испытания компьютерных сетей и сетевого оборудования различного уровня и оценку качества сетевой топологии в рамках своей ответственности.

ПК 1.5. Осуществлять резервное копирование и восстановление конфигурации сетевого оборудования информационно-коммуникационных систем.

ПК 1.6. Осуществлять инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, контроль оборудования после проведенного ремонта.

ПК 1.7. Осуществлять регламентное обслуживание и замену расходных материалов периферийного, сетевого и серверного оборудования инфокоммуникационных систем.

ПК 2.1. Принимать меры по устранению сбоев в операционных системах.

ПК 2.2. Администрировать сетевые ресурсы в операционных системах.

ПК 2.3. Осуществлять сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей.

ПК 2.4. Осуществлять проведение обновления программного обеспечения операционных

систем и прикладного программного обеспечения.

ПК 2.5. Осуществлять выявление и устранение инцидентов в процессе функционирования операционных систем.

ПК 3.1. Осуществлять проектирование сетевой инфраструктуры.

ПК 3.2. Обслуживать сетевые конфигурации программно-аппаратных средств.

ПК 3.3. Осуществлять защиту информации в сети с использованием программно-аппаратных средств.

ПК 3.4. Осуществлять устранение нетипичных неисправностей в работе сетевой инфраструктуры.

ПК 3.5. Модернизировать сетевые устройства информационно-коммуникационных систем.

ПК 4.1. Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера

ПК 4.2. Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.

ПК 4.3. Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.

ПК 4.4. Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

ПК 4.5. Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета

ПК 4.6. Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа

ПК 4.7. Обеспечивать меры по информационной безопасности

Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.